# Shakespeare: Juvenile Justice 2023-2024 (English)

Shakespeare in American Communities is a theater program of the National Endowment for the Arts in partnership with Arts Midwest. Through grants to theater companies that produce Shakespeare's works, this program supports high-quality productions and educational activities in middle schools, high schools, and juvenile justice facilities throughout the United States.

One hundred and twenty theater companies and organizations across the United States have taken part in Shakespeare in American Communities since the program's inception in 2003. Selected companies have presented 34 of Shakespeare's 37 plays, as part of the Schools program. To date, the program has supported more than 14,500 performances and 54,000 educational activities at more than 11,500 schools and juvenile justice facilities in 4,700 communities in all 50 states, plus the District of Columbia.

# How to apply

1. Read the guidelines.
2. Submit your Intent to Apply by **Monday, January 9, 2023**.
3. [Prepare your application.](https://www.artsmidwest.org/programs/shakespeare/applicationjuvenilejustice)
4. Complete and submit the application form by **Wednesday, February 8, 2023 at 11:59pm Central time**.

## Accessibility

Arts Midwest requests that all applicants apply online unless a disability prevents them from doing so. The platform we use, SmartSimple, has a dedicated Quality Assurance team that tests this platform, plus an outside consultant (a completely blind computer user) who does both accessibility and usability testing quarterly. They use assistive technologies such as the JAWS screen reader.

Arts Midwest works to ensure that grant guidelines, presentations, and any other written materials are created with accessibility principles in mind. Additionally, we are happy to provide materials in Braille, Large Print, or other formats with advance notice.

To ensure everyone has access to the application, Arts Midwest staff will work with applicants who wish to use other means to apply. Solutions we have previously implemented include filling out an adapted form in Microsoft Word and providing verbal responses that Arts Midwest will share via audio recording or transcription.

Contact us as early as possible to begin a conversation about how we can help make this opportunity accessible to you. Please contact Carly Newhouse, program & accessibility manager, at carly@artsmidwest.org or 612.238.8002.

Curious about what makes an activity accessible? Visit our [Accessibility Center](https://www.artsmidwest.org/resources/accessibility), especially the Handbooks + Checklists section, for resources and tips on accessible events, venues, and platforms.

## Application assistance

### 15-minute consultations

Arts Midwest staff are available to help with your application. We can do some initial brainstorming/refining with you about ideas and will review application materials for eligibility and completeness. We are not able to help with reviewing content beyond eligibility. To schedule a meeting with a staff member, fill out the [15-minute consultation request form](https://form.asana.com/?k=dciYBPZIIaC1fVsBOMcGJg&d=7149965253701).

# Guidelines

1. Read the following guidelines.
2. Submit your Intent to Apply by **Monday, January 9, 2023**.
3. [Prepare your application](https://www.artsmidwest.org/programs/shakespeare/applicationjuvenilejustice).
4. Complete and submit the application form by **Wednesday, February 8, 2023 at 11:59pm Central time**.

## Organization Eligibility Requirements

Arts Midwest welcomes applications from all eligible organizations, including first-time applicants; organizations serving communities of all sizes, including rural and urban areas; and organizations with small, medium or large operating budgets.

Applicants must:

1. Be a 501c3 nonprofit organization or theater company located in the U.S. and the Native nations that share this geography.
2. Have a minimum of two years’ experience partnering with the justice system to provide theater education programs.
3. Compensate all professional personnel at no less than the prevailing minimum compensation. (This requirement is in accordance with the regulations issued by the Secretary of Labor in part 505 of Title 29 of the [Code of Federal Regulations.](https://www.ecfr.gov/current/title-29/part-505))
4. Agree to acknowledge Arts Midwest and the National Endowment for the Arts in all programs and press materials related to funded engagements.
5. Have a valid [Unique Entity ID (UEI)](https://www.fsd.gov/sys_attachment.do?sys_id=3866d0061b13b8106397ec21f54bcb72) via SAM.gov (free to acquire).
6. Comply with [Federal eligibility requirements](https://www.artsmidwest.org/programs/federal_requirements).

## Project Requirements

Arts Midwest is currently accepting applications for events occurring between **August 1, 2023, and July 31, 2024**.

1. **Conduct educational theater programming that explores and illuminates Shakespeare’s text, addressing his work in modern context through frequent contact over a significant number of visits.**
	* Examples of activities may include workshops, discussions, seminars, and residencies.
	* Activities may be in-person, socially distanced, or virtual.
2. **Partner with at least one facility to reach youth in the juvenile justice system.**
	* Examples of eligible facilities include detention centers, correctional facilities, court-appointed programs, treatment centers, transition centers, group homes, or educational schools/programs specifically for juvenile offenders or incarcerated youth.
	* Juvenile offenders are defined as youth (age 17 or younger) who have been found guilty of committing a delinquent act.
3. **Engage a minimum of two teaching artists, staff, or personnel in theater education programming.**
	* Activities must be led by experienced teaching artists, staff, or personnel with strong credentials and experience working within the justice system.
	* Teaching artists will be required to complete a survey at the conclusion of the programming to evaluate the impact on youth.

### Examples of eligible projects

* An organization partners with the county’s juvenile correctional facility, offering a residency for youth that culminates in a performance for the youth’s families.
* A theatre company performs *Romeo and Juliet* at a boarding school for juvenile offenders, followed by weekly workshops for the duration of the semester.
* An organization offers ongoing, twice-a-week workshops and theatre exercises at a short-term youth detention center.

### Examples of ineligible projects

* An organization offers programs only to individuals aged 18 or older.
* Programs that are funded by another Arts Midwest grant, including the Shakespeare in American Communities: Schools program.
* Programs funded by another federal source.

## Grant Awards

**Applicants may request grant awards ranging from $15,000 to $25,000.**  These grants are federal funds from the National Endowment for the Arts. These funds derive from Federal funds from the National Endowment for the Arts (CFDA #45.024: Promotion of the Arts\_Grants to Organizations and Individuals).

Applicants will ***not***be required to demonstrate matching funds on a 1:1 basis for their requested grant amount. (For example, if an applicant requests a $15,000 Shakespeare grant, the total project budget may also be $15,000.)

An organization may apply to both the Schools program and the Juvenile Justice program. However, there must be no overlapping programming or costs between the applications and budgets.

### Examples of eligible expenses

Funding may support:

* Fees for educators, actors, facilitators, etc.
* Production costs of props, costumes, set, etc.
* A prorated portion of staff salaries.
* Other direct costs associated with the educational programming.

Contact Arts Midwest at shakespeare@artsmidwest.org with any inquiries about eligible expenses not listed above.

### Examples of unallowable expenses

As a Federally funded program, [unallowable uses](https://www.artsmidwest.org/programs/federal_requirements) of funds include, but are not limited to:

* Overlapping project costs between federal awards, whether received directly from a federal agency or indirectly, such as through a state agency or other entity.
* Entertainment costs, such as opening parties, receptions, or fundraisers designed to raise funds for your own organization and on behalf of another person, organization, or cause.
* Refreshments, concessions, food, and alcohol.
* Fellowships or cash prizes.
* Payment for facilities, purchase of capital equipment, or non-project related administrative expenses.
* Programs restricted to any organization's membership; programs must be promoted and available to the general public.

## Selection Criteria

Applications are reviewed by an independent advisory panel composed of a diverse group theatre peers and experts in the justice system. Panel composition changes annually.

Applicants are selected based on:

* **Artistic excellence and merit of the project**. The panel will review the content of the theater education programming, the intent to illuminate Shakespeare’s text and address his work in modern context, and the frequency of contact over a significant number of visits.
* **Diversity, equity, inclusion, and accessibility**. The panel will evaluate the applicant’s commitment to diversity, equity, inclusion, and accessibility as they relate to the proposed project. This could include commitment to racial, gender, and age diversity of the staff or personnel; equitable pay; relevant content and themes of the activities; accessibility accommodations; the consideration of the needs of students of different backgrounds, abilities, ages, and learning styles; etc.
* **The ability and capacity to carry out the project**. The panel will consider the applicant’s ability to manage and implement their proposed programming. This could include the evidence of the organization’s past work with the justice system; qualifications of teaching artists, staff, or personnel; organizational capacity; proven fiscal responsibility; the proven ability to adapt to unforeseen challenges due to COVID-19 and beyond; etc.

# Prepare your application

Submit your intent to apply and application via Arts Midwest’s [online grants portal, SmartSimple](https://artsmidwest.us-1.smartsimple.com/s_Login.jsp). Please note, there is an option to save and complete the application later. You will have the ability to add collaborators in the grants portal so you can work on the application as a team.

[Click here](https://www.artsmidwest.org/programs/smartsimple) for detailed instructions on how to get set up in SmartSimple.

The online account registration and application process will ask for the following information:

## Account registration Information

1. Applicant organization information:
	1. Address information
	2. Contact information
	3. Employer Identification Number
	4. UEI number
		1. Registration for a UEI is free. [Find out more information about verifying your organization's UEI number](https://www.artsmidwest.org/programs/federal_requirements).
	5. Organization mission statement
	6. Annual operating budget
	7. Other organization details (institution type, primary discipline, time zone, etc.)

## Intent to apply information

1. Plain language summary of your proposed project (1-2 sentences).
2. Have you received a grant from Arts Midwest in the past?
3. Your proposed program's start and end dates.
	1. Programming must occur between Sept. 1, 2023 and June 30, 2024.
	2. Note: Dates may be tentative. If exact dates are unknown, please provide a range of possible dates/months.
4. Grant request amount (between $15,000 and $25,000).
	1. Note: You will be able to edit this amount when you finalize your application.

## Application Information

1. Application Details
	1. Anticipated adults served.
	2. Anticipated youths served.
	3. Age range of participants.
	4. Geographic areas reached.
	5. Streaming online accessibility (as applicable).
2. Narratives
	1. Organization description (2000-character limit)
		1. Provide information about your organization’s mission, history, and achievements.
	2. Diversity, equity, inclusion, and access statement (2000-character limit)
		1. Please describe your organization’s efforts to further diversity, equity, inclusion, and access as it relates to your proposed project.
	3. Description of educational activities (4000-character limit)
		1. Describe, in detail, the content of each of the educational activities. Include where they will take place, the typical length, and frequency.
		2. Share how these activities will explore and address Shakespeare’s work in modern context.
		3. Describe the credentials and experience of teaching artists or other staff who will lead these activities.
		4. Explain how you will address the needs of students of different backgrounds, abilities, ages, and learning styles.
		5. If offering virtual or hybrid activities, describe how students will have access to the activities and how you will ensure participation and engagement.
	4. Description of feasibility and capacity (4000-character limit)
		1. Explain your organization’s background and experience in providing educational activities to youth in the justice system. Provide details about any existing relationships with facilities.
		2. Describe the types of facilities you plan to partner with. Explain the level of security, the amount of time youth typically spend in the facility, if the youths’ participation in your programming is voluntary, etc.
		3. Describe how your company has the ability to pivot the proposed programming in response to unforeseen challenges of COVID-19 or other barriers.
	5. Relevant biographies (4000-character limit)
		1. Provide brief details about key staff for your project, including the teaching artists, staff, or other personnel.
3. Budget Details
	1. Organization’s total revenue (current fiscal year)
	2. Organization’s total expenses (current fiscal year)
	3. Organization’s total revenue (last fiscal year)
	4. Organization’s total expenses (last fiscal year)
	5. Project Budget
		1. Enter details regarding expenses related directly to the performances and educational activities that are part of the proposed programming and incurred between the period of August 1, 2023 and July 31, 2024.
4. Supporting Documentation
	1. Program Director statement (one-page upload)
		1. Discuss your company’s mission and goals in relation to this programming with the juvenile justice system.
		2. Provide your perspective on the relevance of the proposed content and activities and how you will make Shakespeare’s work accessible to today’s youth.
		3. As applicable, provide examples of your organization’s past experience with similar programming.
	2. Letter of support (optional)
		1. You may provide a letter from a facility, center, or program within the juvenile justice system explaining their commitment to partnering with your organization for the proposed programming.

If you have questions about Shakespeare in American Communities, application components, or the application guidelines, please call Arts Midwest at 612.238.8054 or email shakespeare@artsmidwest.org.

# Shakespeare: Justicia Juvenil 2023-2024 (Español)

Hemos hecho que la aplicación para Shakespeare en Comunidades Norteamericanas sea más sencilla y simplificada que nunca con lineamientos paso a paso sobre lo que debe hacer exactamente para confirmar la elegibilidad de su organización y aplicar.

## Cómo aplicar

1. Lea los lineamientos.
2. Entregue su Disposición para aplicar antes del **lunes 9 de enero, 2023**.
3. [Prepare su aplicación](https://www.artsmidwest.org/programs/shakespeare/applicationjuvenilejustice).
4. Complete y entregue el formulario de aplicación antes del **miércoles 8 de febrero de 2023** a las 11:59 p.m. CT.

## Accesibilidad

Arts Midwest solicita a todos los aplicantes que apliquen en línea, a menos que una discapacidad les imposibilite esto. SmartSimple, la plataforma que utilizamos, tiene un equipo dedicado de Garantía de Calidad que prueba la plataforma, además de un consultor externo (un usuario de computadora totalmente ciego) que realiza las pruebas de accesibilidad y usabilidad trimestralmente. Estos usan tecnología de asistencia tales como el lector de pantalla JAWS.

Arts Midwest trabaja para garantizar que los lineamientos para becas, presentaciones y cualquier otro material escrito sean creados con los principios de accesibilidad en mente. Adicionalmente, estamos felices de proveer materiales en Braille, letra grande u otros formatos previa solicitud.

Para asegurar que todos tengan acceso a la aplicación, el personal de Arts Midwest trabajará con los aplicantes que quieran usar otros medios para aplicar. Las soluciones que hemos implementado previamente incluyen completar un formulario adaptado en Microsoft Word y proveer respuestas orales que Arts Midwest compartirá mediante grabación de audio o transcripción.

Contáctenos lo antes posible para iniciar una conversación sobre cómo podemos ayudarle con miras a hacer que esta oportunidad sea accesible para usted. Por favor, contacte a Carly Newhouse, directora de programa y accesibilidad, escribiendo a carly@artsmidwest.org o llamando al 612.238.8002.

¿Tiene curiosidad por saber qué hace que una actividad sea accesible? Visite nuestro [Centro de accesibilidad](https://www.artsmidwest.org/resources/accessibility), especialmente las secciones de los manuales y las listas de control, en donde encontrará recursos y consejos sobre eventos de accesibilidad, lugares y plataformas.

## Asistencia de aplicación

### Consultas de 15 minutos

El personal de Arts Midwest está disponible para ayudarle con su aplicación. Podemos hacer una lluvia de ideas inicial con usted y revisaremos los materiales de aplicación para la elegibilidad y completitud. No podemos ayudarle con la revisión de contenido más allá de la elegibilidad. Para agendar una reunión con un miembro del equipo, complete el [formulario de solicitud para consultas de 15 minutos](https://form.asana.com/?k=dciYBPZIIaC1fVsBOMcGJg&d=7149965253701).

# Lineamientos

1. Lea los siguientes lineamientos.
2. Entregue su Disposición para aplicar antes del **lunes 9 de enero de 2023**.
3. [Prepare su aplicación](https://www.artsmidwest.org/programs/shakespeare/applicationjuvenilejustice).
4. Complete y entregue el formulario de aplicación antes del **miércoles 8 de febrero de 2023** a las 11:59 pm CT.

## Requerimientos para la elegibilidad de la organización

Arts Midwest les da la bienvenida a aplicaciones de todas las organizaciones elegibles, incluyendo aplicantes nuevos; organizaciones que trabajen para comunidades de todos los tamaños, incluyendo zonas rurales y urbanas; y organizaciones con presupuestos operativos pequeños, medianos y grandes.

Los aplicantes deben:

1. Ser una organización sin fines de lucro de tipo 501c3 o un grupo teatral ocalizados en los EE.UU. y las Naciones Indígenas que compartan esta geografía
2. Tener experiencia de al menos dos años asociados con el sistema de justicia para proporcionar programas teatrales educativos.
3. Compensar a todo el personal profesional por no menos que la compensación mínima vigente. (Este requerimiento es para el cumplimiento de las regulaciones emitidas por el Secretario de Trabajo en la parte 505 del Título 29 del [Código de Regulaciones Federales.](https://www.ecfr.gov/current/title-29/part-505))
4. Estar de acuerdo en reconocer a Arts Midwest y al Fondo Nacional para las Artes en todos los programas y materiales de prensa relacionados con compromisos de financiamiento.
5. Tener una [Unique Entity ID (UEI)](https://www.fsd.gov/sys_attachment.do?sys_id=3866d0061b13b8106397ec21f54bcb72) válida mediante SAM.gov (gratuita).
6. Estar en cumplimiento de los [requerimientos Federales de elegibilidad](https://www.artsmidwest.org/programs/federal_requirements).

## Requerimientos del proyecto

Arts Midwest actualmente está aceptando aplicaciones para eventos entre **el 1 de agosto de 2023 y el 31 de julio de 2024**.

1. **Llevar a cabo programaciones de teatro educativo que exploren y esclarezcan los textos de Shakespeare, abordando su trabajo en el contexto moderno mediante el contacto frecuente a través de un importante número de visitas.**
	* Algunos ejemplos de actividades incluye talleres de trabajo, discusiones, seminarios y residencias.
	* Las actividades pueden ser presenciales, con distanciamiento social o virtuales.
2. **Asociarse con al menos una institución para llegar a la juventud en el sistema juvenil de justicia.**
	* Algunos ejemplos de instituciones incluyen centros de detención, servicios correccionales, programas emitidos por tribunales, centros de tratamiento, centros de transición, hogares grupales o escuelas/programas educacionales específicamente dirigidos a delincuentes juveniles o jóvenes encarcelados.
	* Los delincuentes juveniles están definidos como jóvenes (de 17 años o menos) que han sido declarados culpables de haber cometido un acto delictivo.
3. **Comprometer al menos a dos artistas docentes, equipo o personal en la programación de teatro educativo.**
	* Las actividades deben ser dirigidas por artistas docentes, equipos o personal con experiencia y credenciales sólidas, además de experiencia en el trabajo dentro del sistema judicial.
	* A los artistas docentes se les requerirá completar una encuesta al final de la programación para evaluar el impacto en los jóvenes.

### Ejemplos de proyectos elegibles

* Una organización se asocia con la institución correccional juvenil del condado para ofrecer una residencia para los jóvenes que culmine con una presentación para las familias de estos.
* Una compañía de teatro realiza una presentación de *Romeo y Julieta* en un internado para delincuentes juveniles, seguida de talleres de trabajo semanales durante todo el semestre.
* Una organización ofrece talleres continuos, de dos veces por semana, y ejercicios teatrales en centros de detención juvenil de corto plazo.

### Ejemplos de proyectos no elegibles

* Una organización ofrece programas para personas jóvenes de 18 años o más.
* Programas que estén financiados por otra beca de Arts Midwest, incluyendo los siguientes programas de Shakespeare en Comunidades Norteamericanas: Programas escolares.
* Programas financiados por otra fuente federal.

## Subvenciones de la beca

**Los aplicantes pueden solicitar subvenciones entre 15.000$ y 25.000$.** Estas subvenciones son fondos federales del Fondo Nacional para las Artes (CFDA No. 45.024: Promoción de las Becas de Arte a Organizaciones e Individuos).

A los aplicantes ***no*** se les requerirá demostrar fondos coincidentes en una relación 1:1 para el monto solicitado de subvención. (Por ejemplo, si un aplicante solicita una beca Shakespeare de 15.000$, el presupuesto total del proyecto también puede ser de 15.000$).

Una organización puede aplicar para el Programa Escolar y el Programa de Justicia Juvenil. Sin embargo, no deben haber programaciones o costos superpuestos entre las aplicaciones y los presupuestos.

### Ejemplos de gastos elegibles

La subvención del financiamiento puede apoyar:

* Tasas para educadores, actores, facilitadores, etc.
* Costos de producción de decorado, vestuario, etc.
* Una porción prorrateada de los salarios del personal.
* Otros costos directos asociados con la programación educativa.

Contacte a Arts Midwest escribiendo a shakespeare@artsmidwest.org en caso de tener cualquier duda sobre gastos elegibles que no estén listados arriba.

### Ejemplos de gastos no elegibles

Como programa de financiamiento Federal, [el uso no permitido](https://www.artsmidwest.org/programs/federal_requirements) incluye, aunque sin limitarse a ello:

* Costos superpuestos de proyectos entre subvenciones federales, ya sean recibidas directamente de una agencia federal, o indirectamente mediante una agencia estatal u otra entidad.
* Costos de entretenimiento, tales como fiestas de inauguración, recepciones o recolectas de fondos diseñadas para recolectar fondos para su propia organización y en nombre de otra persona, organización o causa.
* Refrigerios, exenciones, alimentos y alcohol.
* Becas o premios en efectivo.
* Pago de instalaciones, compra de equipos capitales o gastos administrativos que no estén asociados al proyecto.
* Programas restringidos a la membresía de cualquier organización: los programas deben ser promovidos y estar disponibles para el público en general.

## Criterios de selección

Las aplicaciones serán revisadas por un grupo de asesoría independiente, compuesto por un grupo diverso de expertos en artes y literatura, además de otros individuos con un amplio conocimiento sobre los programas comunitarios. El grupo cambia anualmente.

Los aplicantes son seleccionados con base en:

* **La excelencia artística y el mérito del proyecto**. El grupo revisará el contenido de la programación de teatro educativo, la intención de esclarecer los textos de Shakespeare y abordar su trabajo en el contexto moderno, además de la frecuencia de contacto a lo largo de un número significativo de visitas.
* **Diversidad, equidad, inclusión y accesibilidad**. El grupo evaluará el compromiso de los aplicantes con la diversidad, equidad, inclusión y accesibilidad, y que estén relacionadas con el proyecto propuesto. Esto podría incluir el compromiso con la diversidad racial, de género y de edad del personal o el equipo; pago equitativo; contenido y temas relevantes de las actividades; adaptaciones de accesibilidad; la consideración de las necesidades de los estudiantes de diferentes orígenes, habilidades, edades y estilos de aprendizaje; etc.
* **La habilidad y capacidad para llevar a cabo el proyecto**. El grupo considerará la habilidad del aplicante para la gestión e implementación de la programación propuesta. Esto puede incluir la evidencia de trabajos anteriores de la organización con el sistema judicial; cualificaciones de los artistas docentes, equipo o personal; capacidad organizacional; responsabilidad fiscal comprobada; la habilidad comprobada para adaptarse a retos imprevistos a causa del COVID-19 y más allá; etc.

# Prepare su solicitud: Justicia juvenil

Envíe su propuesta de candidatura y su solicitud mediante el [portal de subvenciones en línea de Arts Midwest, SmartSimple](https://artsmidwest.us-1.smartsimple.com/s_Login.jsp). Por favor, tenga en cuenta que hay una opción para guardar y completar la solicitud más tarde. Podrá añadir colaboradores en el portal de subvenciones para poder trabajar en la solicitud en equipo.

[Haga clic aquí](https://www.artsmidwest.org/programs/smartsimple) para obtener instrucciones detalladas acerca de cómo registrarse en SmartSimple.

En el proceso de registro y solicitud de la cuenta en línea se pedirá la siguiente información:

## Información acerca del registro

1. Información acerca de la organización solicitante:
	1. Información de la dirección
	2. Información de contacto
	3. Número de identificación del empleador
	4. Número UEI (Identificador Único de la Entidad)
		1. La inscripción para obtener un UEI es gratuita.[Obtenga más información acerca de cómo verificar el número UEI de su organización](https://www.artsmidwest.org/programs/federal_requirements).
	5. Declaración de la misión de la organización
	6. Presupuesto operativo anual
	7. Otra información relativa a la organización (tipo de institución, disciplina principal, zona horaria, etc.)

Información sobre la intención de presentar una solicitud

1. Resumen en lenguaje sencillo de su proyecto propuesto (1-2 oraciones).
2. ¿Ha recibido una subvención de Arts Midwest en el pasado?
3. Fechas de inicio y finalización de su programa propuesto.
	1. La programación debe realizarse entre el 1 de septiembre de 2023 y el 30 de junio de 2024.
	2. Nota: Las fechas pueden ser provisionales. En caso de que desconozca las fechas exactas, proporcione un rango de fechas o meses posibles.
4. Importe de la solicitud de subvención (entre 15 000 y 25 000 $).
	1. Nota: Podrá modificar esta cantidad cuando finalice su solicitud.

Información de la solicitud

1. Detalles de la solicitud
	1. Adultos previstos atendidos.
	2. Jóvenes previstos atendidos.
	3. Rango de edad de los participantes.
	4. Áreas geográficas alcanzadas.
	5. Accesibilidad a la transmisión en línea (si procede).
2. Narraciones
	1. Descripción de la organización (límite de 2000 caracteres)
		1. Proporcione información acerca de la misión, la historia y los logros de su organización.
	2. Declaración de diversidad, equidad, inclusión y accesibilidad (límite de 2000 caracteres)
		1. Por favor, describa los esfuerzos que realiza su organización para promover la diversidad, la equidad, la inclusión y la accesibilidad en cuanto a su proyecto propuesto.
	3. Descripción de las actividades educativas (límite de 4000 caracteres)
		1. Describa detalladamente el contenido de cada una de las actividades educativas. Incluya el lugar dónde se llevarán a cabo, la duración habitual y la frecuencia.
		2. Comparta en qué modo estas actividades explorarán y abordarán el trabajo de Shakespeare en un contexto moderno.
		3. Describa las credenciales y la experiencia de los profesores artistas u otro personal que se encargarán de dirigir estas actividades.
		4. Explique cómo abordará las necesidades de los estudiantes de diferentes orígenes, habilidades, edades y estilos de aprendizaje.
		5. En caso de que ofrezca actividades virtuales o híbridas, describa cómo los estudiantes tendrán acceso a las actividades y cómo garantizará la participación y el compromiso.
	4. Descripción de la viabilidad y la capacidad (límite de 4000 caracteres)
		1. Explique los antecedentes y la experiencia de su organización en cuanto a la organización de actividades educativas para jóvenes en el sistema judicial. Proporcione detalles acerca de cualquier relación existente con las instalaciones.
		2. Describa los tipos de instalaciones con las que planea asociarse. Explique el nivel de seguridad, cuánto tiempo suelen pasar los jóvenes en el centro, si la participación de los jóvenes en su programación es voluntaria, etc.
		3. Describa la capacidad de su empresa para hacer pivotar la programación propuesta en respuesta a los obstáculos imprevistos de la COVID-19 o de otro tipo.
	5. Biografías relevantes (límite de 4000 caracteres)
		1. Proporcione unos pocos detalles acerca del personal clave para su proyecto, incluyendo a los artistas educadores, al personal o a otro tipo de empleados.
3. Detalles del presupuesto
	1. Ingresos totales de su organización (ejercicio fiscal actual)
	2. Gastos totales de la organización (ejercicio fiscal actual)
	3. Ingresos totales de su organización (último ejercicio fiscal)
	4. Gastos totales de la organización (último ejercicio fiscal)
	5. Presupuesto del proyecto
		1. Introduzca los detalles relativos a los gastos relacionados directamente con los espectáculos y las actividades educativas que forman parte de la programación propuesta y que hayan tenido lugar entre el 1 de agosto de 2023 y el 31 de julio de 2024.
4. Documentación de apoyo
	1. Declaración del director del programa (subir una página)
		1. Explique la misión y los objetivos de su empresa en cuanto a esta programación con el sistema de justicia juvenil.
		2. Exponga su punto de vista acerca de la pertinencia del contenido y las actividades propuestas y cómo hará que la obra de Shakespeare sea accesible para los jóvenes de hoy.
		3. Según corresponda, proporcione ejemplos sobre la experiencia pasada de su organización con una programación similar
	2. Carta de apoyo (opcional)
		1. Puede proporcionar una carta de una instalación, centro o programa dentro del sistema de justicia juvenil explicando su compromiso de asociarse con su organización para el programa propuesto.

Si tiene preguntas acerca de Shakespeare en las comunidades estadounidenses o sobre los elementos o las pautas de la solicitud, llame a Arts Midwest al 612.238.8054 o envíe un correo electrónico a shakespeare@artsmidwest.org.